

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEL **MINORE AI
SENSI DELL'ART. 13-14 REG. 2016/679**

DATI INTERESSATO

| |
|---|
| Sig./Sig.ra..... |
| nato/a ail |
| residente/domiciliato in Via/Piazza n. |
| CAP, città C.F., |
| genitore del/la minore successivamente denominato/a "Genitore" |

Gentile Genitore,

a decorrere dal 25 maggio 2018 è divenuto applicabile il nuovo Regolamento UE n. 2016/679 sulla privacy, che prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, che d'ora in poi chiameremo RGPD).

*Per procedere all'iscrizione ai servizi educativi o alle attività gestite dalla Fondazione Gualandi del **minore** di cui Lei esercita la responsabilità genitoriale (nel seguito "il Minore"), la Fondazione deve procedere al trattamento di alcuni dati personali del Minore.*

In conformità al RGPD, La informiamo che tali dati saranno trattati dalla Fondazione Gualandi come Titolare, utilizzando strumenti cartacei e informatici, solo nei limiti dello stretto necessario, per scopi connessi all'iscrizione del Minore alle attività della Fondazione. I dati saranno trattati da personale e addetti della Fondazione Gualandi, debitamente autorizzati, oltre che da alcuni fornitori esterni (es. per l'applicativo software), non saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni commerciali, né per scopi di profilazione.

Lei potrà in ogni momento esercitare i diritti del Minore come interessato conformemente al RGPD, come richiedere l'accesso ai dati, la loro rettifica qualora vi siano errori, la loro cancellazione (es. se non più necessari), la limitazione del trattamento e la portabilità, oltre che proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Prima di manifestare liberamente il Suo consenso in modo consapevole, La invitiamo a leggere attentamente la presente Informativa riguardante i dati del Minore, che è messa a Sua disposizione anche sul sito Internet Fondazione Gualandi accessibile al link <https://www.fondazionegualandi.it> e presso la sede della medesima.

In caso di dubbi o domande in merito, siamo a Sua completa disposizione per fornirLe tutti i chiarimenti necessari.

Cordiali saluti

Il Presidente
Maurizio Millo

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO E CONTATTI

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è FONDAZIONE GUALANDI A FAVORE DEI SORDI, C.F. E P.IVA 00385140371, accessibile per ogni comunicazione o richiesta in merito a tali dati in via Nosadella, n. 49 40123 Bologna, o per e.mail direzione@fondazionegualandi.it

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (comunemente detto anche *Data Protection Officer* o DPO) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37 e ss. del RGDP, designando a tale fine l'avv. Laura Lecchi, con studio in Bologna

3) CATEGORIE DI DATI CHE SI PREVEDE DI RACCOGLIERE

Fondazione Gualandi raccoglierà solo i dati personali del Minore strettamente necessari per la gestione dei servizi scolastici/educativi e delle attività erogate a suo favore, in particolare:

- dati anagrafici e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo)
- codice fiscale
- dati relativi alla salute
- assolvimento obblighi vaccinali e prescrizioni mediche
- immagini/foto per eventi o momenti didattici
- voce registrata durante la ripresa di eventi o predisposizione di video didattici

4) FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati del Minore da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

a) **fornire assistenza al Minore circa l'erogazione dei servizi offerti dalle strutture educative** dalla Fondazione Gualandi, in conformità al proprio Statuto. La base giuridica del trattamento è il contratto d'iscrizione come esercente la potestà genitoriale (art. 6, c. 1 lett. b) RGPD);

b) **per adempiere a obblighi legali connessi all'attività di assistenza**, quali a titolo esemplificativo: adempimenti contabili e fiscali, obblighi imposti dal RGPD, quali l'esercizio dei diritti del Minore come interessato, ecc.; in questo caso, la base giuridica del trattamento è l'obbligo legale stesso (art. 6, c. 1 lett. c) RGPD).

c) **per eseguire, nell'ambito delle attività educative promosse e svolte dalla Fondazione Gualandi, fotografie, immagini, video che ritraggono gli allievi durante lo svolgimento delle attività**; in questo caso, la base giuridica del trattamento è il consenso (art. 6, c. 1 lett. a) RGPD).

d) **per affiggere le fotografie nei locali della Fondazione e mostrare le attività agli addetti ai lavori e ai genitori ammessi alla Fondazione, nonché la pubblicazione, senza che il Minore sia identificabile**, nelle pagine del sito web legate alle scuole della Fondazione; in questo caso, la base giuridica del trattamento è il consenso (art. 6, c. 1 lett. a) RGPD).

5) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento potrà essere effettuato mediante strumenti informatici, elettronici, telematici e/o manuali e cartacei ed è limitato alle operazioni strettamente necessarie alle finalità sopra evidenziate.

In particolare, i dati saranno trattati utilizzando i seguenti moduli disponibili sul sito web <https://www.fondazionegualandi.it> :

- Informativa privacy Familiare minorenni
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Scheda dati sanitari o documenti sanitari raccolti e consegnati al momento dell'iscrizione

I moduli cartacei saranno conservati in armadi chiusi a chiave presso la sede della Fondazione Gualandi, mentre i dati in formato elettronico saranno trattati con personal computer della Fondazione Gualandi e sarà effettuata una copia di backup su supporto hardware esterno, conservato sottochiave presso la sede della Fondazione Gualandi.

6) DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati oggetto di trattamento saranno trattati solo da addetti debitamente autorizzati da Fondazione Gualandi e, qualora necessario per fornire al Minore l'assistenza prevista dallo Statuto, potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Fornitori di servizi di hosting
- Fornitori assistenza IT, assistenza hardware e software
- Fornitori di servizi di trasferimento file
- Enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni o verifiche, quali: Agenzia delle Entrate, forze dell'ordine, uffici giudiziari, organi di Polizia Tributaria e altri pubblici uffici
- Soggetti pubblici che possono accedere ai Suoi dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

7) INTENZIONE DI TRASFERIRE I DATI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati del Minore potranno essere trasferiti su server ubicati in Paesi extra-UE, qualora i fornitori di servizi informatici e i programmi impiegati da Fondazione Gualandi lo prevedano o impieghino tecnologia di cloud computing che per sua stessa natura non può previamente stabilire con certezza dove siano allocati tali dati.

Ai sensi di legge, si fa presente che allo stato attuale la Commissione europea ha previsto una decisione di adeguatezza solo per un numero limitato di Stati (Andorra, Argentina, Australia, PNR, Canada, Faer Oer, Guernsey, Isola di Man, Israele, Jersey, Nuova Zelanda, Svizzera, Uruguay) e che quindi i Suoi dati personali potrebbero essere trasferiti dai Servizi utilizzati (es. Gmail, Google Drive) anche a Paesi per i quali non è stata pubblicata una tale decisione di adeguatezza, né allo stato attuale la Fondazione Gualandi è in grado autonomamente di fornire garanzie appropriate.

Tuttavia, Le ricordiamo che la Fondazione Gualandi ha selezionato attentamente solo fornitori di servizi in grado di offrire un elevato livello di sicurezza e protezione dei dati personali.

8) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La Fondazione Gualandi conserverà i Suoi dati personali per il tempo necessario in relazione alle finalità sopra descritte.

In particolare:

- i dati contenuti nella presente Informativa privacy, nel modulo di adesione e nell'autocertificazione familiari saranno conservati per tutta la vita della Fondazione Gualandi e per i 10 (dieci) anni successivi
- i file informatici relativi alla documentazione contabile saranno conservati per ulteriori 5 (cinque) anni prima di essere eliminati, per consentire eventuali controlli delle Autorità competenti (es. Agenzia delle Entrate) fino al termine del periodo di accertamento

9) IDENTIFICAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.P.O.)

La Fondazione ha nominato un D.P.O. incaricando con tale ruolo l'avv. Laura Lecchi con studio in Bologna (per contatti scrivere a direzione@fondazionegualandi.it)

10) I DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo che Lei potrà esercitare tutti i diritti spettanti al Minore come Interessato in conformità al RGPD:

Diritto di Accesso (art. 15),

Diritto di Rettifica (art. 16),

Diritto alla Cancellazione (art. 17),

Diritto di Limitazione di trattamento (art. 18),

Diritto alla Portabilità dei dati (art. 20),

Diritto di Opposizione (art. 21).

Ha inoltre il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato al trattamento dei dati, la revoca ha effetto dal momento in cui la Scuola e Fondazione Gualandi ne verranno a conoscenza e non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso precedentemente espresso.

Ha infine il diritto di proporre reclamo presso un'Autorità di controllo.

In tutti i casi descritti l'esercizio di tali diritti è portato a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato i casi di esonero previsti dal RGPD, rimandando alla lettura di ogni contenuto al link <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>

In alcune ipotesi (cancellazione, limitazione, opposizione) l'esercizio dei diritti potrebbe non rendere più possibile, in tutto od in parte, l'erogazione dei servizi a favore del Minore.

Tutti i diritti descritti sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità alla Fondazione Gualandi (via mail all'indirizzo direzione@fondazionegualandi.it), anche per il tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo.

11) DIRITTO DI REVOCARE IL CONSENSO

Lei ha sempre la facoltà di revocare il consenso precedentemente accordato, nello stesso modo in cui lo ha espresso, o comunque a mezzo e-mail, inviando la revoca al seguente indirizzo

direzione@fondazionegualandi.it. La e-mail avrà effetto recettizio e pertanto consentirà al ricevitore della stessa di procedere alla interruzione di ogni trattamento e alla comunicazione ad ogni responsabile o sub responsabile di adeguarsi in tal senso.

Le ricordiamo che l'eventuale revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

12) DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO A UN'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei ha la facoltà in caso di violazione consumata a pregiudizio dei diritti e delle libertà del Minore di procedere al reclamo da formulare al Garante via web attraverso la compilazione dell'apposito modulo, disponibile sul sito www.garanteprivacy.it.

13) OBBLIGATORietà E NECESSITÀ DI COMUNICARE I DATI

Il conferimento dei dati è libero e facoltativo, ma necessario per consentire alla Fondazione Gualandi di effettuare l'iscrizione del Minore ai servizi educativi o alle attività prescelte gestite dalla Fondazione, e adempiere a obblighi di legge, come sopra illustrato. Il mancato conferimento o il conferimento parziale dei dati potrebbe comportare la mancata, non esatta o parziale gestione delle attività di rimborso, oppure l'impossibilità di effettuare alcune operazioni, se i dati sono necessari all'esecuzione dell'operazione, o l'impossibilità di effettuare alcune operazioni che presuppongono la comunicazione dei dati a soggetti funzionalmente collegati all'esecuzione delle stesse.

14) PROFILAZIONE E PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

I dati personali del Minore non saranno utilizzati per scopi di profilazione, né per attivare processi decisionali automatizzati.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a Signor/a (dati dell'esercente la responsabilità genitoriale/tutore), nome e cognome _____, C.F. _____ nella qualità di genitore/tutore e come tale legale rappresentante del minore (dati del Minore):

nome cognome _____, nato a _____, il _____, residente in _____, via _____, n° _____, CAP _____

dopo aver attentamente letto e pienamente compreso quanto precede, fermo restando che i dati personali del Minore non potranno mai essere utilizzati in modo da ledere la sua dignità e/o libertà, in qualità di esercente la potestà genitoriale

A C C O N S E N T O

al trattamento dei dati personali del Minore, che potrebbero comprendere anche categorie particolari di dati (dati relativi alla salute), da parte di Fondazione Gualandi in qualità di Titolare, oltre alla comunicazione di tali dati ai soggetti indicati e debitamente autorizzati dal Titolare, per le sole finalità indicate e limitatamente alle operazioni strettamente necessarie al perseguimento delle finalità stesse, ivi compresa la comunicazione, come indicato nella presente informativa e come sotto specificato.

Io sottoscritto/a _____ dopo aver attentamente letto e compreso l'Informativa sopra riportata e avere chiesto e ottenuto dalla Fondazione Gualandi tutti i chiarimenti necessari, sottoscrivo quanto segue:

- Esprimo selezionando con una X, il mio consenso al trattamento dei dati personali del Minore per le finalità di cui al paragrafo 4, lett.

- c) **per eseguire, nell'ambito delle attività educative promosse e svolte dalla Fondazione Gualandi, fotografie, immagini, video che ritraggono i minori durante lo svolgimento delle attività;** in questo caso, la base giuridica del trattamento è il consenso (art. 6, c. 1 lett. a) RGPD).
- d) **per affiggere le fotografie nei locali della Fondazione e mostrare le attività agli addetti ai lavori e ai genitori ammessi alla Fondazione, nonché la pubblicazione, senza che il Minore sia identificabile, nelle pagine del sito web legate alle scuole della Fondazione;** in questo caso, la base giuridica del trattamento è il consenso (art. 6, c. 1 lett. a) RGPD).

Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale/tutore del minore